ДОГОВОР ПОДРЯДА
НА ВЫПОЛНЕНИЕ СТРОИТЕЛЬНО-МОНТАЖНЫХ РАБОТ № У-НМ-26-300-78762(486049)/ДУ

г. Москва 01 октября 2026 г.

Публичное акционерное общество «Россети Московский регион», именуемое в дальнейшем «Подрядчик», в лице Начальника отдела договорной работы Барило Дмитрия Юрьевича, действующего на основании доверенности № 69 от 05.06.2026, с одной стороны, и

Молчан Григорий Витальевич, именуемый(-ая) в дальнейшем «Заказчик», с другой стороны, вместе именуемые в дальнейшем «Стороны», заключили настоящий договор подряда, в дальнейшем «Договор» о нижеследующем:

1. Предмет Договора.

1.1. Заказчик поручает, а Подрядчик принимает на себя обязательства по выполнению и сдаче Заказчику комплекса строительно-монтажных работ по адресу: 101000, г. Москва, вн.тер.г. муниц. округ Филимонковский, Кнутово д., влд. 4 в соответствии с утвержденной Заказчиком проектно-сметной документацией. Объем выполняемых работ определяется Сторонами после предоставления Заказчиком Подрядчику проектно-сметной документации и фиксируется в дополнительном соглашении к Договору.

1.2. Сданный результат работ должен соответствовать проектной документации, утвержденной Заказчиком, исполнительной документации, требованиям действующего законодательства в области энергоснабжения и строительства, ГОСТ, ПУЭ, СНиП и иных нормативных документов, действующих на территории РФ, а также требованиям Заказчика, изложенным в Договоре, и требованиям заинтересованных организаций, под которыми в Договоре понимаются организации всех форм собственности (в том числе эксплуатирующие организации), органов государственной власти, в том числе госнадзора и других, уполномоченные контролировать, согласовывать, выдавать разрешения и наделенные другими властными и иными полномочиями в отношении создаваемого результата работ. Сдача-приемка работ по Договору в целом осуществляется в порядке, установленном Договором, СНиП и иными нормативными документами, действующими в РФ.

2. Права и обязанности Сторон.

2.1. Заказчик обязуется:

2.1.1. Своевременно производить приемку и оплату выполненных в соответствии с условиями Договора работ.

2.1.2. Назначить в трехдневный срок с момента подписания Договора представителей Заказчика, ответственных за ход работ по Договору, официально известив об этом Подрядчика в письменном виде с указанием представленных им полномочий.

2.1.3. Оказывать Подрядчику содействие в выполнении работы, а также предоставить рабочую площадку и создать иные, необходимые для выполнения работ, условия.

2.1.4. Не передавать техническую документацию третьим лицам и не разглашать содержащиеся в ней данные без согласия Подрядчика.

2.1.5. Нести другие обязанности, предусмотренные законодательством Российской Федерации.

2.1.6. Получать письменное согласие Подрядчика на уступку, передачу, перепоручение прав (требований) и обязанностей Заказчика по Договору, а также по дополнительным соглашениям, заключенным в рамках Договора, третьему лицу.

2.2. Заказчик имеет право:

2.2.1. Осуществлять текущий контроль за ходом выполнения работ Подрядчика.

2.2.2. Требовать передачи результата работ в соответствии с условиями Договора.

2.3. Подрядчик обязуется:

2.3.1. Своевременно и должным образом выполнять принятые на себя обязательства в соответствии с условиями Договора.

2.3.2. Информировать Заказчика по его запросу о состоянии дел по выполнению Договора.

2.3.3. Назначить представителей Подрядчика, ответственных за ход работ по Договору.

2.3.4. Использовать проект и техническую документацию, полученную от Заказчика, только на цели, предусмотренные п. 1.1 настоящего Договора.

2.4. Подрядчик имеет право:

2.4.1. Привлекать третьих лиц для исполнения Договора в любое время без согласия Заказчика.

2.4.2. В любое время отказаться от Договора, предупредив Заказчика не позднее чем за десять дней, возвратив Заказчику фактически оплаченные денежные средства в течение 30 дней после отказа от Договора.

2.4.3. Требовать передачи документов, материалов и сведений, необходимых для выполнения Договора.

2.4.4. Не приступать к выполнению работ, а начатые работы приостановить в случаях, когда нарушение Заказчиком своих обязанностей по Договору (в том числе, в случае непредставления материалов, сведений, рабочей площадки и создания иных, необходимых для выполнения работ, условий, документации и т.д.) препятствует исполнению Договора, при наличии обстоятельств, очевидно свидетельствующих о том, что исполнение указанных обязанностей не будет произведено Заказчиком в установленный срок, а так же при непредставлении проектно-сметной документации, согласованной с компетентными государственными органами, эксплуатирующими организациями, органами местного самоуправления, собственниками земельных участков, землевладельцами, землепользователями, арендаторами земельных участков и иными заинтересованными организациями, или всех необходимых разрешений и/или одобрений на проведение строительно-монтажных работ.

2.4.5. При наличии обстоятельств, указанных в 2.4.4. Договора, вправе отказаться от исполнения Договора и потребовать возмещения убытков.

2.4.6. Выполнить работы и сдать их результат досрочно.

2.4.7. Требовать оплаты выполненных работ в соответствии с условиями Договора.

3. Цена Договора и порядок расчетов.

3.1. Цена Договора определяется в соответствии с расчетом стоимости работ (Приложение 1) составляет 27 463,73 (Двадцать семь тысяч четыреста шестьдесят три) рубля 73 копейки, кроме того НДС (22%) 6 042,02 (Шесть тысяч сорок два) рубля 02 копейки, всего с НДС 33 505,75 (Тридцать три тысячи пятьсот пять) рублей 75 копеек.

3.2. Заказчик производит оплату работ в следующем порядке: Авансовый платеж в 27 463,73 (Двадцать семь тысяч четыреста шестьдесят три) рубля 73 копейки, кроме того НДС (22%) 6 042,02 (Шесть тысяч сорок два) рубля 02 копейки, всего с НДС 33 505,75 (Тридцать три тысячи пятьсот пять) рублей 75 копеек, подлежит уплате в течение 10 дней с момента заключения Договора. Цена Договора может быть скорректирована Сторонами в соответствии с результатами выполнения строительно-монтажных работ с учетом необходимых дополнительных расходов путем заключения дополнительного соглашения.

3.3. Сторонами согласовано, что при изменении законодательства РФ, влекущего повышение тарифов, пошлин, сборов, налогов, либо иных платежей, взимаемых в пользу бюджета любого уровня бюджетной системы Российской Федерации, государственных или муниципальных органов либо любых третьих лиц, цена Договора (либо предельная Цена Договора и единичные расценки) пропорционально увеличивается с даты вступления в силу таких изменений.

3.4. Оплата, предусмотренная настоящим Договором, производится в безналичном порядке в рублях Российской Федерации. Датой оплаты считается дата зачисления денежных средств на расчетный счет Подрядчика.

3.5. По окончании срока действия Договора или по требованию одной из Сторон в период его действия производится сверка взаиморасчетов и по ее результатам составляется двусторонний акт.

3.6. В отношении любых денежных сумм, подлежащих уплате Подрядчиком Заказчику, не применяются нормы о коммерческом кредите или уплате каких-либо процентов в качестве платы за пользование денежными средствами Заказчика (в т.ч. ст. 317.1 ГК РФ).

4. Сроки, порядок сдачи и приемки результатов работ.

4.1. Срок выполнения работ по настоящему Договору: начальный - с момента заключения Договора/с момента получения Подрядчиком авансового платежа (если данное условие предусмотрено Договором) и передачи необходимых для выполнения работ материалов, документов и сведений, конечный - не позднее 120 календарных дней с даты начала.

4.2. Порядок сдачи строительно-монтажных работ:

Подрядчик обязан известить Заказчика о времени и месте осуществления сдачи-приемки работ, передать Заказчику Акт сдачи-приема выполненных работ (оказанных услуг) по форме, утвержденный Подрядчиком, отчет об использованных материалах Заказчика (если предусмотрено использование материалов Заказчика), а также иную исполнительную документацию, свидетельствующую о приемке и/или освидетельствовании выполненного этапа работ представителями всех заинтересованных организаций. Заказчик обязан прибыть в назначенное время и место и либо подписать Акт о приемке выполненных работ, либо в течение 5-ти рабочих дней представить письменный мотивированный отказ от приемки. Приемка работы Заказчиком осуществляется в течение 10 дней с момента получения документации. В указанный срок Заказчик обязан подписать акт сдачи-приемки выполненных работ или направить Подрядчику мотивированный отказ от приемки работ, составленный в письменном виде. Риск случайной гибели или случайного повреждения результата выполненных работ до их приемки несет Заказчик.

4.2.1. В случае отказа Заказчика от приемки работ Сторонами в течение 5 рабочих дней с момента получения Подрядчиком мотивированного отказа составляется двусторонний акт с перечнем необходимых доработок и сроков их выполнения.

4.2.2. Если в процессе выполнения работ выяснится неизбежность получения отрицательного результата или нецелесообразность дальнейшего проведения работы, Подрядчик вправе приостановить ее, поставив об этом в известность Заказчика. Вопрос о целесообразности продолжения работы решается Сторонами в течение 10 рабочих дней с момента получения Заказчиком уведомления о приостановлении работ.

4.3. Сторона, предоставляющая материалы для выполнения работ, определяется дополнительным соглашением к Договору.

4.4. Заказчик, принявший работу без проверки, лишается права ссылаться на недостатки работы, которые могли быть установлены при обычном способе ее приемки (явные недостатки).

4.5. Гарантийный период на все выполненные в рамках Договора работы составляет 36 (тридцать шесть) месяцев, начиная с момента, когда результат работ должен был быть принят Заказчиком. На оборудование, предоставляемое Заказчиком, гарантийный период устанавливается равным гарантийному периоду, установленному производителем оборудования.

5. Ответственность Сторон.

5.1. Стороны несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязательств по Договору в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

5.2. Подрядчик несет ответственность за недостатки результатов строительно-монтажных работ. При обнаружении недостатков Подрядчик обязан безвозмездно их устранить. Заказчик, обнаруживший недостатки в работе при ее приемке, вправе ссылаться на них только в случаях, если в акте, удостоверяющем приемку, были оговорены эти недостатки.

5.3. При нарушении Заказчиком сроков оплаты по Договору Подрядчик имеет право начислить и взыскать с Заказчика неустойку в размере 0,1% от суммы долга за каждый день просрочки платежа до даты фактического исполнения обязательства.

5.4. Подрядчик несет ответственность за нарушение сроков выполнения работ, только если такое нарушение возникло по его вине.

5.5. В случае нарушения Заказчиком обязанности по получению согласия Подрядчика на уступку, передачу, перепоручение прав (требований) и обязанностей Заказчика по Договору Заказчик должен уплатить Подрядчику неустойку в размере 50% от уступленной суммы.

5.6. Сторонами согласовано, что рассчитанные в соответствии с условиями Договора неустойка и/или убытки в отношении Заказчика в случае нарушения им договорных обязательств могут быть зачтены в одностороннем порядке Подрядчиком к сумме своего долга и/или иных денежных обязательств перед Заказчиком. Сторонами также согласовано, что в случае возникновения у Заказчика обязанности по возмещению убытков и/или неустойки Подрядчик вправе удержать

результат работ или соответствующую сумму до момента надлежащего и полного возмещения убытков/или неустойки. Выбор между удержанием или зачетом требований принадлежит Подрядчику.

6. Обстоятельства непреодолимой силы.

6.1. Стороны освобождаются от ответственности, если неисполнение, либо ненадлежащее исполнение принятых на себя обязательств вызвано действиями обстоятельств непреодолимой силы (п. 3 ст. 401 ГК РФ).

Сторона, ссылающаяся на обстоятельства непреодолимой силы, обязана в течение 5 (пяти) дней с момента возникновения таких обстоятельств, проинформировать другую Сторону Договора о наступлении подобных обстоятельств в письменной форме с предоставлением оформленного в установленном порядке документа, подтверждающего возникновение обстоятельств непреодолимой силы, от Торгово-промышленной палаты Российской Федерации или иного компетентного органа. Извещение должно содержать данные о наступлении и о характере (виде) обстоятельств непреодолимой силы, а также, по возможности, оценку их влияния на исполнение Стороной своих обязательств по Договору и на срок исполнения обязательств.

При прекращении действия таких обстоятельств, Сторона должна без промедления известить об этом другую Сторону в письменной форме. В этом случае в уведомлении необходимо указать срок, в который она предполагает исполнить обязательства по Договору либо обосновать невозможность их исполнения.

6.2. В случаях, предусмотренных в пункте 10.1. настоящего Договора, срок исполнения Сторонами обязательств по Договору отодвигается соразмерно времени действия обстоятельств непреодолимой силы и времени, необходимого для ликвидации их последствий. Если обстоятельства непреодолимой силы будут действовать более 2 (двух) месяцев, любая из Сторон вправе в одностороннем порядке отказаться от дальнейшего исполнения Договора без возникновения обязательств по возмещению убытков, связанных с прекращением Договора.

6.3. Сторона лишается права ссылаться на обстоятельства непреодолимой силы в случае невыполнения такой Стороной обязанности уведомления другой Стороны об обстоятельствах непреодолимой силы в установленный Договором срок.

Стороны не освобождаются от ответственности за невыполнение или ненадлежащее выполнение обязательств, срок исполнения которых наступил до возникновения обстоятельств непреодолимой силы.

7. Порядок изменения и расторжения Договора.

7.1. Прекращение (изменение) настоящего Договора возможно только по соглашению Сторон, если иное прямо и недвусмысленно не предусмотрено Договором.

7.2. Подрядчик имеет право отказаться от исполнения Договора в одностороннем внесудебном порядке (в соответствии со ст. 450.1 ГК РФ) полностью или частично без возмещения убытков Заказчику, при наличии любого из оснований:

- невозможности выполнения работ в отсутствие вины Подрядчика;
- нарушения Заказчиком обязательств по оплате, предусмотренных настоящим Договором, более чем на 7 дней;
- нарушения Заказчиком сроков выполнения иных обязательств, предусмотренных Договором, более чем на 15 дней;
- в иных случаях, прямо предусмотренных законом и Договором.

В этом случае Подрядчик направляет Заказчику письменное уведомление об отказе от Договора полностью или в части. Договор будет считаться расторгнутым (полностью или в соответствующей части) с момента получения Заказчиком указанного уведомления. В случае отказа, уклонения Заказчика от получения уведомления Договор будет считаться расторгнутым (полностью или в соответствующей части) по истечении 15 дней с даты отправления уведомления.

7.3. В случае, если Заказчик в течение двух месяцев с момента заключения Договора не обратится к Подрядчику с предложением о заключении дополнительного соглашения к Договору или не представил утвержденную проектно-сметную документацию для выполнения работ по Договору, определяющему объем работ, цену работ, сроки выполнения работ и иные существенные условия

Договора, обязательства Сторон по Договору прекращаются, если Стороны явным образом не выразили намерения продолжить исполнение Договора.

7.4. Заказчик вправе в одностороннем порядке отказаться от исполнения Договора при условии оплаты Подрядчику выполненных им работ и понесенных расходов. Указанные суммы могут быть зачтены Подрядчиком в одностороннем порядке к сумме произведенного Заказчиком аванса. Остаток аванса подлежит возврату Заказчику в течение 30 дней со дня расторжения договора.

8. Конфиденциальность.

8.1. Передача и использование Сторонами по настоящему Договору информации, составляющей коммерческую тайну, осуществляется на основании соглашения о конфиденциальности, заключаемого Сторонами по типовой форме, утвержденной в ПАО «Россети Московский регион».

9. Гарантии.

9.1. Заказчик заверяет и гарантирует что:

- вправе совершить сделку на условиях Договора, осуществлять свои права и исполнять свои обязанности по Договору;
- Заказчик/представители Заказчика, заключающие Договор, наделены должным образом полномочиями на его заключение;
- если в период действия Договора в полномочиях представителей Заказчика произойдут какие-либо изменения либо произойдет изменение представителей Заказчика, Заказчик обязуется предоставить Подрядчику соответствующие документальные подтверждения. Риск неблагоприятных последствий непредставления документального подтверждения несет Заказчик.

9.2. Если окажется, что какое-либо из заверений и гарантий, данных Заказчиком в Договоре, не соответствует действительности или Заказчик не выполнит обязательств, взятых на себя в соответствии с п. 7.1. Договора, Подрядчик вправе отказаться от исполнения Договора и требовать от Заказчика возмещения убытков в полном размере. Признание недействительным Договора (или его части) не влечет недействительность положения о праве на возмещение убытков, которое рассматривается Сторонами как отдельное соглашение о возмещении убытков в случае невыполнения или ненадлежащего выполнения Заказчиком обязательств, взятых на себя в соответствии с п. 7.1. Договора, что повлекло признание недействительным Договора или его части в судебном порядке.

10. Прочие условия.

10.1. Заказчик не вправе передавать свои права по Договору третьим лицам без согласия Подрядчика, если иное не предусмотрено Договором.

10.2. Все запросы, уведомления и сообщения, связанные с предоставлением информации о ходе исполнения Договора, должны быть составлены в письменном виде, подписаны уполномоченными представителями Заказчика с обязательным приложением документов, подтверждающих их полномочия и переданы или поставлены с помощью курьеров или заказной почтой по указанным в разделе 12 Договора адресам Сторон.

10.3. В случае изменения наименования, местонахождения, банковских или иных реквизитов Стороны обязуются сообщить об этом в трехдневный срок друг другу в письменной форме.

10.4. Все документы, корреспонденция и переписка, а также вся прочая документация, которая должна быть подготовлена и представлена по настоящему Договору, ведутся на русском языке, и настоящий Договор толкуется в соответствии с нормами этого языка. Настоящий Договор в соответствии со ст. 431 ГК РФ подлежит толкованию с учетом буквального значения содержащихся в нем слов и выражений.

10.5. Вопросы, не урегулированные Договором, регламентируются нормами действующего гражданского законодательства.

10.6. Все документы, переданные посредством факсимильной или электронной связи, за исключением первичных учетных документов, имеют юридическую силу при качестве, позволяющем свободно их прочесть и различить подпись уполномоченного лица и печать.

10.7. Копии Договора, переданные посредством факсимильной или электронной связи, имеют

юридическую силу до получения подлинных экземпляров. Обмен подлинными экземплярами Договора должен быть завершен не позднее 30 дней с даты подписания Договора. При обмене Договорами посредством факсимильной связи должны быть переданы все листы с качеством, позволяющим свободно прочесть все условия и различить подпись уполномоченного лица и печать.

10.8. Договор составлен и подписан в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, из которых один находится у Заказчика, второй – у Подрядчика.

10.9. Договор вступает в силу с момента подписания обеими Сторонами и действует до исполнения сторонами всех обязательств по нему.

11. Порядок разрешения споров

11.1. Все споры, разногласия и требования, возникающие из настоящего Договора или в связи с ним, в том числе связанные с его заключением, действием, изменением, исполнением, нарушением, расторжением, прекращением и действительностью, подлежат разрешению путём переговоров.

11.2. В случае невозможности урегулировать спор путем переговоров, все споры, разногласия и требования, возникающие из настоящего Договора или в связи с ним, в том числе связанные с его заключением, изменением, исполнением, нарушением, расторжением, прекращением и действительностью, подлежат разрешению в судебном порядке в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации.

11.3. До обращения в суд за разрешением спора Стороны обязуются соблюсти претензионный порядок урегулирования споров. Срок рассмотрения претензий 7 календарных дней со дня предъявления претензии.

12. Антикоррупционная оговорка.

12.1. Заказчику известно о том, что Подрядчик реализует требования статьи 13.3 Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», принимает меры по предупреждению коррупции, присоединилось к Антикоррупционной хартии российского бизнеса (свидетельство от 25.05.2015 № 2087), ведет Антикоррупционную политику и развивает не допускающую коррупционных проявлений культуру, поддерживает деловые отношения с контрагентами, которые гарантируют добросовестность своих партнеров и поддерживают антикоррупционные стандарты ведения бизнеса.

12.2. Заказчик настоящим подтверждает, что он ознакомился с Антикоррупционной хартией российского бизнеса и Антикоррупционной политикой ПАО «Россети» и ДЗО ПАО «Россети» (представленными в разделе «Мы против коррупции» на официальном сайте ПАО «Россети Московский регион»), полностью принимает положения Антикоррупционной политики ПАО «Россети» и ДЗО «ПАО «Россети» и обязуется обеспечивать соблюдение ее требований как со своей стороны, так и со стороны аффилированных с ним физических и юридических лиц, действующих по Договору, включая собственников, должностных лиц, работников и/или посредников.

12.3. При исполнении своих обязательств по Договору Стороны, их аффилированные лица, работники или посредники не выплачивают, не предлагают выплатить и не разрешают выплату каких-либо денежных средств или ценностей, прямо или косвенно, любым лицам для оказания влияния на действия или решения этих лиц с целью получить какие-либо неправомерные преимущества или достичь иные неправомерные цели.

Стороны отказываются от стимулирования каким-либо образом работников друг друга, в том числе путем предоставления денежных сумм, подарков, безвозмездного выполнения в их адрес работ (Услуг) и другими, не поименованными здесь способами, ставящими работника в определенную зависимость и направленным на обеспечение выполнения этим работником каких-либо действий в пользу стимулирующей его Стороны (Подрядчика или Заказчика).

12.4. В случае возникновения у одной из Сторон подозрений, что произошло или может произойти нарушение каких-либо положений пунктов 12.1 – 12.3 Договора, указанная Сторона обязуется уведомить другую Сторону в письменной форме. После письменного уведомления Сторона имеет право приостановить исполнение Договора до получения подтверждения, что нарушения не произошло или не произойдет. Это подтверждение должно быть направлено в течение десяти рабочих дней с даты направления письменного уведомления.

В письменном уведомлении Сторона обязана сослаться на факты и/или предоставить

материалы, достоверно подтверждающие или дающие основание предполагать, что произошло или может произойти нарушение каких-либо положений пунктов 12.1, 12.2 Договора любой из Сторон, аффилированными лицами, работниками или посредниками.

12.5. В случае нарушения одной из Сторон обязательств по соблюдению требований Антикоррупционной политики, предусмотренных пунктами 12.1, 12.2 Договора, и обязательств воздерживаться от запрещенных в пункте 12.3 Договора действий и/или неполучения другой Стороной в установленный срок подтверждения, что нарушения не произошло или не произойдет, такая другая Сторона имеет право расторгнуть Договор в одностороннем порядке, полностью или в части, направив письменное уведомление о расторжении. Сторона, по чьей инициативе был расторгнут Договор, в соответствии с положениями настоящего пункта, вправе требовать возмещения реального ущерба, возникшего в результате такого расторжения.

К Договору прилагается и является его неотъемлемой частью:
- Приложение № 1 – Расчет стоимости работ.
- Приложение № 2 – Форма Акта сдачи-приемки выполненных работ

13. Реквизиты сторон.

ПОДРЯДЧИК:

Публичное акционерное общество «Россети Московский регион» (ПАО «Россети Московский регион»)
Юридический адрес: 115114, г. Москва, 2-й Павелецкий проезд, д.3, стр.2
ОГРН 1057746555811
ИНН 5036065113 **КПП 997650001**
Новая Москва
Адрес филиала: 108813, г. Москва вн.тер.г.м/о Филимонковский, г. Московский, ул. Хабарова д. 13, с. 10
Адрес для направления корреспонденции: 108813, г. Москва вн.тер.г.м/о Филимонковский, г. Московский, ул. Хабарова д. 13, с. 10
ИНН/КПП: 5036065113/775143001
Расчетный счет: 40702810981088095186
Наименование банка: БАНК ГПБ (АО)
БИК: 044525823
Корсчет: 30101810200000000823

ЗАКАЗЧИК:

Молчан Григорий Витальевич

Почтовый адрес: 117216, г. Москва, ул. Грина д. 10, кв. 43

Паспорт РФ: 4524 341851 Выдан: ГУ МВД РОССИИ ПО Г. МОСКВЕ
Дата выдачи: 07.08.2024

ПОДПИСАНО ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ
c52d57ab
Начальник отдела договорной работы
Д.Ю. Барило

ПОДПИСАНО ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ
991391

Дата подписи: 01.10.2026 10:11:02

Телефон: +7(***)***-9486

Молчан Григорий Витальевич

Приложение №1
к Договору № У-НМ-26-300-78762(486049)/ДУ
от 01.10.2026 г.

Расчет стоимости

Выполнение строительно-монтажных работ по настоящему договору осуществляется в отношении объекта, расположенного по адресу: 101000, г. Москва, вн.тер.г. муниц. округ Филимонковский, Кнутово д., влд. 4

№	Наименование работ и затрат	Ед. изм.	Кол-во	Цена работ без НДС	Цена материальных ресурсов без НДС	Сумма в руб. без НДС
1	**Монтаж ввода в дом**					
1.1.	Выезд бригады, отключение, подготовка рабочего места	услуга	1	3 900	1 100	5 000
1.2.	Монтаж ввода до дома (СИП-4 4*16) (до 25м)	услуга	1	7 500	5 740	13 240
1.3.	Ошиновка, опробывание, ПНР	услуга	1	2 790	1 260	4 050
	ИТОГО без НДС					***22 290,00***
2	**Затраты ПАО "Россети Московский регион"**					
2.1.	Строительный контроль (ПП РФ №468 от 21.06.2010г.)	2,14%				477,01
2.2	Накладные расходы (№552р от 05.05.2026)	5%				1 114,50
2.3	Рентабельность ПАО "РМР" (№552р от 05.05.2026)	15%				3 582,23
	ИТОГО ПО СМЕТЕ в руб:					**27 463,73**
	НДС 22%					**6 042,02**
	ВСЕГО ПО СМЕТЕ С НДС в руб:					**33 505,75**

ЗАКАЗЧИК

Молчан Григорий Витальевич

_____/_____

ПОДРЯДЧИК

ПАО «Россети Московский регион»

ПОДПИСАНО
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ
c52d57ab
Начальник отдела договорной работы
Д.Ю. Барило

Приложение №2
к Договору № У-НМ-26-300-78762(486049)/ДУ
от 01.10.2026 г

Форма Акта сдачи-приемки выполненных работ

Исполнитель
Адрес:
ИНН/КПП
Заказчик
Адрес:
ИНН/КПП

Договор: _____

Акт сдачи-приема выполненных работ (оказанных услуг) № _____ от _____

№ п/п	Наименование работ/услуг	Ед. изм.	Кол-во	Цена	Сумма без учета НДС	Ставка НДС	Сумма НДС	Всего с учетом НДС
1		-	-	-				
ИТОГО								

Общая стоимость работ (услуг) (с учетом НДС) составляет _____ (_____ рублей __ копеек), в том числе НДС (__%): _____ (_____)

Работы (услуги) выполнены (оказаны) в полном объеме в установленный срок, в соответствии со всеми необходимыми требованиями. Заказчик не имеет претензий по объему, качеству и срокам выполнения (оказания) работ (услуг)

Заказчик

_____ (подпись) _____ (ф.и.о)
М.П.

Исполнитель

_____ (подпись) _____ (ф.и.о)
М.П.

ФОРМА СОГЛАСОВАНА

ЗАКАЗЧИК
Молчан Григорий Витальевич

_____/_____/
«___» _____ 20__ г.

ПОДРЯДЧИК
ПАО «Россети Московский регион»

ПОДПИСАНО
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ
c52d57ab
Начальник отдела договорной работы
Д.Ю. Барило